



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ  
НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ  
П Р И К А З

24.01.2020

059-08-01-09-47

**Об утверждении Положения  
об общегородской комиссии  
по контролю за приемом  
на обучение в муниципальные  
общеобразовательные учреждения  
города Перми**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Положения о департаменте образования администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 224, с целью совершенствования системы приема в муниципальные общеобразовательные учреждения города Перми, подведомственные департаменту образования администрации города Перми (далее – МОУ), прозрачности приема в МОУ и соблюдения прав детей на образование при приеме в МОУ

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые:
  - 1.1. Положение об общегородской комиссии по контролю за приемом на обучение в муниципальные общеобразовательные учреждения города Перми;
  - 1.2. состав общегородской комиссии по контролю за приемом на обучение в муниципальные общеобразовательные учреждения города Перми.
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на и.о. заместителя начальника департамента – начальника управления общего и дополнительного образования детей Орехову О.Б.



Л.В. Серикова



УТВЕРЖДЕНО

Приказом начальника департамента  
образования администрации

города Перми

от 24.01.2020 № 059-08-01-09-47

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об общегородской комиссии по контролю за приемом на обучение в муниципальные общеобразовательные учреждения города Перми**

#### **I. Общие положения**

1.1. Общегородская комиссия по контролю за приемом на обучение в муниципальные общеобразовательные учреждения города Перми (далее - Комиссия) создается с целью совершенствования системы приема в муниципальные общеобразовательные учреждения города Перми, подведомственные департаменту образования администрации города Перми (далее – МОУ), прозрачности приема в МОУ и соблюдения прав детей на образование при приеме в МОУ.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующими законами и иными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края, Уставом города Перми, решениями Пермской городской Думы, правовыми актами администрации города Перми, настоящим Положением о Комиссии.

#### **II. Состав Комиссии**

2.1. Состав Комиссии формируется из:  
представителей департамента образования администрации города Перми (далее – Департамент образования);  
представителей общественности;  
представителей иных органов и организаций.

2.2. Комиссия состоит из председателя, секретаря, членов Комиссии.

2.3. Состав Комиссии утверждается приказом начальника Департамента образования.

2.4. В работе Комиссии могут принимать участие приглашенные эксперты, в том числе депутаты Пермской городской Думы, специалисты Министерства образования и науки Пермского края и другие лица.

#### **III. Задачи Комиссии**

3.1. Осуществление систематического анализа приема в МОУ.

3.2. Разработка предложений по совершенствованию приема в МОУ.

3.3. Осуществление контроля за соблюдением МОУ действующих нормативных документов, регламентирующих прием в МОУ, в рамках ведомственного контроля.



#### **IV. Полномочия Комиссии**

- 4.1. Рассматривать результаты контрольных мероприятий Департамента образования и вопросы, вызвавшие повышенный общественный резонанс, в части приема в МОУ;
- 4.2. представлять предложения по совершенствованию приема в МОУ;
- 4.3. участвовать в проверках приема в МОУ, проводимых Департаментом образования в рамках ведомственного контроля;
- 4.4. участвовать в рассмотрении жалоб, обращений по вопросам приема в МОУ.

#### **V. Порядок работы Комиссии**

5.1. Основной формой работы Комиссии является заседание. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом работы Комиссии, но не реже 1 раза в месяц в период приемной кампании с 01 февраля по 05 сентября, в иное время - не реже 1 раза в квартал.

5.2. План работы Комиссии формируется на первом заседании Комиссии и утверждается председателем Комиссии.

5.3. Заседание Комиссии может быть выездным, организованным на базе МОУ.

5.4. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

5.5. Решение по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии. В случае участия в работе Комиссии приглашенных экспертов, они имеют право голосовать при принятии решения по рассматриваемым вопросам.

При равном количестве голосов решающим считается голос председателя Комиссии.

5.6. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывает председатель и секретарь Комиссии.

5.7. Председатель Комиссии:

5.7.1. утверждает План работы Комиссии;

5.7.2. обеспечивает работу Комиссии в соответствии с утвержденным планом;

5.7.3. к компетенции председателя Комиссии относятся иные полномочия, необходимые для выполнения возложенных на Комиссию задач.

5.8. Секретарь Комиссии:

5.8.1. обеспечивает приглашение на заседание членов Комиссии, экспертов и формирует пакеты документов для участников заседания Комиссии;

5.8.2. оформляет протоколы заседаний Комиссии.

## УТВЕРЖДЕН

приказом начальника департамента  
образования администрации  
города Перми

от 24.01.2020 № 059-08-01-09-47

### СОСТАВ

**общегородской комиссии по контролю за приемом на обучение  
в муниципальные общеобразовательные учреждения города Перми  
(далее – Комиссия)**

#### Председатель Комиссии

Серикова Людмила Владиславовна - начальник департамента образования администрации города Перми

#### Секретарь Комиссии

Бояршинова Анастасия Васильевна - главный специалист отдела организации предоставления муниципальной услуги общего образования управления общего и дополнительного образования детей департамента образования администрации города Перми

#### Члены Комиссии:

Арутюнян Арутюн Арташесович - член Совета отцов при Уполномоченном по правам ребенка в Пермском крае (по согласованию)

Бочкарев Дмитрий Олегович - член управляющего совета МАОУ «СОШ № 50» г.Перми (по согласованию)

Гатаулин Денис Фаритович - член совета родителей г.Перми (по согласованию)

Голдобина Кристина Григорьевна - заместитель председателя управляющего совета МАОУ «Гимназия № 31» г.Перми (по согласованию)

Гутник Галина Васильевна - член Штаба регионального отделения Общероссийского Народного Фронта, модератора тематической площадки «Образование» (по согласованию)

Денисова Светлана Анатольевна - Уполномоченный по правам ребенка в Пермском крае (по согласованию)

Могиллан Татьяна Валерьевна	- председатель управляющего совета МАОУ «СОШ № 94» г.Перми (по согласованию)
Мехоношин Олег Витальевич	- председатель управляющего совета МАОУ «СОШ № 2 им. В.Н. Татищева» г.Перми (по согласованию)
Николаева Ирина Евгеньевна	- член управляющего совета МАОУ «СОШ № 102» г. Перми (по согласованию)
Орехова Оксана Борисовна	- и.о. заместителя начальника департамента – начальника управления общего и дополнительного образования детей департамента образования администрации города Перми
Постникова Марина Николаевна	- начальник организационно-правового управления департамента образования администрации города Перми
Смирнова Марина Юрьевна	- член управляющего совета МАОУ «Гимназия №1» г. Перми (по согласованию)
Соловарова Ирина Александровна	- член управляющего совета МАОУ «СОШ № 63» г. Перми (по согласованию)
Субботина Елена Андреевна	- член управляющего совета МАОУ «СОШ № 94» г.Перми (по согласованию)
Травкина Ида Викторовна	- председатель Управляющего совета МАОУ «СОШ № 37» г.Перми (по согласованию)
Черкасова Анна Владимировна	- член управляющего совета МАОУ «Гимназия №3» г. Перми (по согласованию)



Лист согласования к документу № 059-08-01-09-47 от 24.01.2020

Инициатор согласования: Орлова К.А. Консультант-юрист юридического отдела

Согласование инициировано: 17.01.2020 17:39

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

Тип согласования: **смешанное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания/Комментарии
Тип согласования: <b>последовательное</b>				
1	Суслопарова И.А.		Согласовано 23.01.2020 15:49	Согласовано.
2	Постникова М.Н.		ЭП Согласовано 23.01.2020 17:53	-
Тип согласования: <b>последовательное</b>				
3	Серикова Л.В.		ЭП Подписано 23.01.2020 18:37	-