

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете

Протокол № 3
от «11» ноября 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор

Н.С. Кутищева

Приказ № _____ от «11» 11 2020г
059-00-03-341/1

ПОРЯДОК
зачёта в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 42» г.Перми
результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин
(модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в
других образовательных организациях, осуществляющих образовательную
деятельность

1. Общие положения

1.1. Настоящий «Порядок зачёта в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 42» г.Перми (далее – МАОУ «СОШ №42», Учреждение) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в других образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность» (далее - Порядок) разработан на основании:

- Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 1 сентября 2020 года;

- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 845 от 30 июля 2020 г., приказа Министерства просвещения Российской Федерации № 369 от 30 июля 2020 г. «Об утверждении порядка зачёта организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»

1.2. Настоящий локальный акт регламентирует порядок зачёта МАОУ «СОШ № 42» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (музыкальная школа, художественная школа, спортивные кружки и секции учреждений, подчинённых департаменту образования администрации г. Перми, министерствам образования, культуры, физической культуры и спорта Пермского края и имеющих лицензию на образовательную деятельность соответствующего направления).

1.3. Данный Порядок устанавливает перечень и содержимое документов, предоставляемых обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в Учреждение для получения зачёта.

1.4. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» обучающийся имеет право на зачёт в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке, результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.5. Под зачётом в настоящем Порядке понимается перенос в документы об освоении обучающимися образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и дополнительных образовательных программ с соответствующей

оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё.

1.6. В соответствии с данным Порядком решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины в Учреждении.

2. Процедура зачёта результатов освоения обучающимися учебных дисциплин, курсов, модулей, дополнительных образовательных программ и практики

2.1. Зачёт результатов освоения учебных предметов, междисциплинарных курсов, дисциплин (модулей) в образовательной организации может проводиться для обучающихся:

- переведённых для продолжения обучения из иных образовательных организаций, в том числе, иностранных;
- занимающихся по индивидуальному учебному плану;
- находящихся на семейном обучении;
- осваивающих программы, реализуемые в сетевой форме в учреждениях дополнительного образования, подчинённых департаменту образования администрации г. Перми, министерствам образования, культуры, физической культуры и спорта Пермского края.

2.2. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения следующих учебных предметов: музыка, изобразительное искусство, технология (в том числе, информационные технологии), физическая культура по образовательным программам начального общего образования; основного общего образования; среднего общего образования; по дополнительным образовательным программам.

2.3. Зачёту не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

2.4. Зачёту подлежат предметы учебного плана МАОУ «СОШ №42» при совпадении наименования дисциплины, а также, если объём часов, отведённый на изучение данного предмета, составлял не менее 90% от объёма часов по учебному плану Учреждения.

2.5. МО педагогов Учреждения:

- сравнивает содержание, результаты, полученные обучающимся в перечисленных в п. 2.1. данного Порядка образовательных организациях, с результатами, планируемыми при освоении учебной программы по предмету в МАОУ «СОШ №42»;
- выносит профессиональное суждение о возможности зачёта, оформляемое специальным протоколом заседания кафедры и передаваемое в учебную часть.

2.6. МАОУ «СОШ №42» в лице заместителя директора по УВР производит зачёт при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (её части) планируемыми результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы Учреждения.

2.7. С целью установления соответствия МАОУ «СОШ №42» может проводить оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы.

2.8. Зачтённые результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

2.9. Решение о зачёте учебной дисциплины осуществляется на основании документа, подтверждающего результаты пройденного обучения по заявлению обучающегося или родителей/законных представителей несовершеннолетнего обучающегося, а также на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения (п.2.18 настоящего Порядка), оформляется протоколом заседания МО и приказом директора Учреждения.

2.10. Обучающийся, которому произведен зачёт, переводится на обучение по данному предмету по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения.

2.11. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоённой ранее обучающимся образовательной программе (её части), требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы МАОУ «СОШ №42» отказывает обучающемуся в зачёте.

2.12. В случае несовпадения наименования предмета и (или) при недостаточном объёме часов (расхождение в количестве часов более 10%) решение о зачёте предмета принимается с учётом мнения педагогического совета Учреждения

2.13. Педагогический совет школы может принять решение о прохождении обучающимся наряду с полученным зачётом промежуточной аттестации по предмету. Промежуточная аттестация проводится педагогом/педагогами, преподающим данную дисциплину.

2.14. Зачёт дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала государственной итоговой аттестации.

2.15. Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации.

2.16. Решение об отказе в зачёте с обоснованием причин отказа в письменной форме или в форме электронного документа в течение трёх рабочих дней направляется обучающемуся или родителю/законному представителю несовершеннолетнего обучающегося.

2.17. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачёт.

2.18. Родители (законные представители) обучающегося для получения зачёта предоставляют в школу следующие документы:

- заявление с просьбой перезачесть предмет. В заявлении указывается: Ф.И.О. заявителя (родителя (законного представителя) обучающегося, название предмета (предметов), по которым проводится зачёт результатов освоения учебных предметов; класс, год изучения; полное наименование и юридический адрес сторонней образовательной организации; объём учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов) в учебном плане сторонней образовательной организации; форма итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации; отметка (отметки) обучающегося по результатам итогового или промежуточного контроля; дата и подпись;

- справку из учреждения дополнительного образования с указанием предметов, часов, программы;

- копию лицензии на образовательную деятельность учреждения дополнительного образования;

- документ, подтверждающий результаты пройденного обучения, в виде справки по итогам обучения в сторонней образовательной организации с указанием предметов, часов, программы и результата, достигнутого обучающегося за каждый учебный период (четверть, триместр, полугодие);

- документ об образовании, в том числе об образовании, полученный в иностранном государстве (если есть);

- документ об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, выданные иностранными организациями (если есть).

2.19. Освоение обучающимся дисциплин, курсов в сторонней образовательной организации не даёт ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием. В случае, если предмет, подлежащий зачёту, по расписанию стоит первым или последним, обучающемуся разрешено на нём не присутствовать. В случае, если предмет, подлежащий зачёту, по расписанию стоит в середине дня, обучающийся должен либо присутствовать на занятии, либо находиться в помещениях, предназначенных для пребывания обучающихся в свободное от учебных занятий время.

2.20. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине («зачёт» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

2.21. В качестве зачётной работы по предмету рекомендуется:

- обучающимся музыкальной школы, танцевальных коллективов – участие в не менее 2 мероприятиях МАОУ «СОШ №42» в течение учебного года;

- обучающимся художественной школы – оформление в МАОУ «СОШ №42» персональной выставки – 1 раз в год;

- обучающимся в спортивных секциях – участие в школьных и иных (в составе команды МАОУ «СОШ №42») соревнованиях – не менее 2 раз в год.

2.22. Результаты зачёта фиксируются в личном деле обучающегося.

2.23. Принятие решения о зачёте в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ проводится в соответствии с договором между Учреждением и иными образовательными организациями.

Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

а) документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;

б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

3. Заключительные положения

3.1. Настоящий Порядок зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов является локальным нормативным актом школы, принимается на заседании Педагогического совета и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора Учреждения.

3.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящий Порядок, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Положение принимается на неопределённый срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.3.1 настоящего Порядка.

3.4. После принятия настоящего локального акта (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая его редакция автоматически утрачивает силу.